

# RingCentral Office®

## Configuración de nuevo administrador



- 2 Le damos la bienvenida a RingCentral**
- 2 **Activar la cuenta**
- 3 **Seguridad de la cuenta**
- 4     Crear una contraseña
- 5     Configurar el PIN
- 6     Configurar la pregunta y respuesta de seguridad
- 7 **La cuenta empresarial ya está lista para configurar**
- 8 **Configuración de usuarios**
- 9     Configurar perfiles de usuario
- 10     Mensaje de bienvenida de la empresa
- 11     Establecer la extensión del operador
- 12     Verificar Mi información en el perfil
- 13     Compruebe o restablezca la Configuración regional
- 14     Llamadas de emergencias: ubicación registrada
- 17     Mi información > Buzón de voz
- 18 **Revisar la configuración de la compañía**
- 19 **Usar RingCentral en cualquier lugar**
- 20 **¡Enhorabuena!**
- 21 **Portal de administración**
- 21     Dónde encontrar información
- 21     Artículos de la base de conocimiento
- 22 Al usar productos de RingCentral**
- 22 **Seminarios web de formación**
- 22 **Publicaciones en la comunidad de RingCentral**
- 22 **Descargar aplicaciones**

## Le damos la bienvenida a RingCentral

Le damos la bienvenida al sistema de telefonía empresarial móvil de RingCentral. Una vez haya adquirido el sistema, recibirá un correo electrónico para activarlo.

Si es la primera vez que inicia sesión, tardará unos 25 minutos en configurar su cuenta. Como administrador, podrá añadir usuarios durante la configuración rápida o después de completar estos pasos. Usted configurará perfiles de usuario y establecerá el mensaje de bienvenida de la compañía, la extensión de operador y Mi información en el perfil. También comprobará su configuración regional, proporcionará la ubicación de llamadas de emergencia y configurará cómo quiere que se dirijan las llamadas de teléfono.

**Aviso:** Si abandona la Configuración rápida sin finalizar, es posible que los cambios realizados no se guarden.

Para **obtener más información** sobre las funciones de usuario, consulte los **artículos de la base de conocimiento** y la **Guía de administrador de Ringcentral Office**.

### Activar la cuenta

Recibirá un correo electrónico de bienvenida cuando adquiera un sistema de RingCentral.

Para iniciar la configuración:

1. Abra el correo electrónico.  
Aparecerá el mensaje de bienvenida.
2. Para empezar a configurar, realice una de las siguientes acciones:
  - Haga clic en **Configurar cuenta**.
  - Copie el enlace en el explorador.

Las instrucciones de configuración se muestran en la página siguiente.

## Seguridad de la cuenta

Después de hacer clic en **Configurar cuenta**, la autenticación comienza con una aplicación móvil de verificación.

1. Haga clic en la casilla **No soy un robot** y, luego, en **Siguiente**.

Un mensaje le informará de que recibirá una llamada telefónica con un código de verificación.

2. Introduzca el código de verificación.
3. Haga clic en **Siguiente**.

Mobile Number Verification  
Use for authentication of your mobile phone number

Mobile Number  
(650) 555-0012

I'm not a robot reCAPTCHA  
Privacy - Terms

Next

Mobile Number Verification  
Use for authentication of your mobile phone number

Mobile Number  
(650) 555-0012

Verification code  
X X X X

Next

[Did you phone didn't ring? Try again?](#)

Se abrirá una ventana para que introduzca las tres opciones de seguridad de la cuenta:

- Una contraseña
- Un PIN (número de identificación personal)
- Una pregunta y respuesta de seguridad

### Crear una contraseña

Las contraseñas y las preguntas de seguridad mantienen la confidencialidad y privacidad de su cuenta en línea. El **PIN** sirve para verificar la identidad del usuario cuando comprueba el buzón de voz. Las **Pregunta y respuesta de seguridad** son solicitadas por el agente de RingCentral al contactar con el servicio de atención al cliente.

Siga las instrucciones que aparecen en pantalla. Cada ajuste de la configuración de seguridad debe cumplir ciertos requisitos. Para su comodidad, estos requisitos se muestran al lado del ajuste correspondiente al introducir la información.

**Aviso:** Si su extensión está configurada como una cuenta vinculada con Google, la Configuración rápida tendrá distintas opciones de configuración. Para obtener información sobre cómo configurar y usar cuentas vinculadas con Google, consulte la [Guía de usuario de RingCentral para usuarios Google](#).

#### 4. Cree su Contraseña.

Cumpla con los requisitos que se describen al lado del campo **Contraseña**.

The screenshot shows the 'Active su cuenta' (Activate your account) screen. At the top, there is a logo with a person icon and a checkmark. Below the title, there are three main sections:

- Crear contraseña** (Create password): Includes the instruction 'Usar para iniciar sesión en la cuenta' (Use to log in to the account). It features two input fields: 'Contraseña:' (Password) and 'Confirmar contraseña:' (Confirm password). A tooltip titled 'Criterios de contraseña' (Password criteria) is displayed, listing requirements:
  - Al menos una letra (carácter latino)
  - Al menos un número (0-9)
  - No consecutivo ni repetido
  - Ninguna información de la cuenta
  - Una letra en mayúsculas o un carácter especial (!,@,\$,#)
  - 8-32 caracteres de longitud
- Crear PIN** (Create PIN): Includes the instruction 'Sirve para consultar el buzón de voz desde el teléfono' (Used to check the voicemail from the phone). It features two input fields: 'PIN:' (6-10 dígitos) and 'Confirmar PIN:' (Vuelva a introducir el PIN).
- Pregunta y respuesta de seguridad** (Security question and answer): Includes the instruction 'Sirve para restablecer la contraseña o para identificar la cuenta al establecer contacto con el servicio de atención al cliente' (Used to reset the password or identify the account when contacting customer service).

### Configurar el PIN

El siguiente paso en **Active su cuenta** es configurar el PIN.

5. Cree su **PIN**.

Cumpla los requisitos que se muestran junto a los campos **PIN**. Se deben cumplir todos los requisitos para que el PIN se acepte.

Necesitará este PIN para acceder al buzón de voz.

Active su cuenta

**Crear contraseña**  
Usar para iniciar sesión en la cuenta

Contraseña:

Confirmar contraseña:

**Crear PIN**  
Sirve para consultar el buzón de voz desde el teléfono

PIN:

Confirmar PIN:

Vuelva a introducir el PIN

**Criterios de PIN**

- Solo dígitos
- No repetido
- No consecutivo
- 6-10 dígitos de longitud

**Pregunta y respuesta de seguridad**  
Sirve para restablecer la contraseña o para identificar la cuenta al establecer contacto con el servicio de atención al cliente


### Configurar la pregunta y respuesta de seguridad

El último paso en **Active su cuenta** es seleccionar una **Pregunta y respuesta de seguridad**.

**Aviso:** Se le solicitará la **Pregunta y respuesta de seguridad** cada vez que se ponga en contacto con el servicio global de atención al cliente de RingCentral. Apunte su pregunta y respuesta para tenerlas a mano en caso de necesitarlas.

6. Seleccione una de las preguntas que aparecen en el menú de **Pregunta y respuesta de seguridad**.
7. Introduzca la respuesta a la **Pregunta** de seguridad en el campo **Respuesta**.  
**Aviso:** La respuesta debe contener al menos cuatro letras.
8. Pulse **Continuar**.

Si olvida la contraseña, el PIN o la pregunta de seguridad, consulte este [artículo de la base de conocimiento](#), "Cambiar la contraseña, PIN o pregunta de seguridad de un usuario".



## Active su cuenta

---

### Crear contraseña

Usar para iniciar sesión en la cuenta

Contraseña:

Confirmar contraseña:

### Crear PIN

Sirve para consultar el buzón de voz desde el teléfono

PIN:


Confirmar PIN:

### Pregunta y respuesta de seguridad

Sirve para restablecer la contraseña o para identificar la cuenta al establecer contacto con el servicio de atención al cliente

Pregunta:

Respuesta:



## La cuenta empresarial ya está lista para configurar


Los siguientes pasos incluyen el establecimiento de detalles básicos de la empresa y usuarios, el mensaje de bienvenida de llamadas y el operador.

El número principal de la empresa fue asignado por RingCentral en el momento de la compra en **Configuración del sistema**. En ese momento, el número telefónico y de fax de la empresa podían haber sido diferentes. Puede cambiar el número

y el fax de la empresa iniciando sesión en su cuenta después de configurarla, en la pestaña de **Configuración > Sistema de telefonía**.


9. Haga clic en **Siguiente**.

Su cuenta ya está activa y lista para configurarse

1  


**Información de la compañía**


Proporcione datos básicos sobre su compañía y usuarios, y seleccione el operador y el mensaje de bienvenida para las llamadas.

2  


**Mi información**


Proporcione datos básicos y seleccione sus preferencias de desvío de llamadas y buzón de voz.

Sus usuarios verán lo mismo cuando configuren sus propias extensiones.

3  


**Revisar**

Revise sus preferencias y descubra cómo funcionará el sistema cuando haya completado la configuración.



Legal

© 2018 RingCentral, Inc Intellectual Property. Todos los derechos reservados.  
 RingCentral, Inc, el logotipo de RingCentral, Inc y el resto de marcas de RingCentral, Inc incluidas aquí son marcas comerciales de RingCentral, Inc Intellectual Property y/o de compañías afiliadas a RingCentral, Inc.



## Configuración de usuarios

En este paso, completará la información sobre sus usuarios.

- Asignar extensiones de usuario.
  - Permitir a los usuarios cambiar su propia configuración de extensión.
  - Asignar un operador.
  - Añadir usuarios al directorio de marcación por nombre.
10. Antes de hacer clic en **Configurar ahora**, tenga preparada la información de cada usuario, como nombres y apellidos, direcciones de correo electrónico y números de contacto.

**Aviso:** Si hace clic en **Omitir este paso**, la configuración continúa en “[Mensaje de bienvenida de la empresa](#)” en la [página 10](#).

Al configurar los usuarios, cada uno de ellos recibirá un “Correo electrónico de bienvenida” para que puedan empezar la configuración de su extensión.

11. Haga clic en **Configurar ahora**.

The screenshot shows a configuration page with a breadcrumb trail at the top: 'Información de la compañía' (selected), 'Mi información', and 'Revisar'. Below the breadcrumb, there are three tabs: 'Usuarios' (selected), 'Mensaje de bienvenida de la compañía', and 'Operador'. The main content area is titled 'Usuarios' and features an icon of three people. Below the title, it says 'Si completa estos campos de sus usuarios:' followed by four options with icons:
 

- Puede asignarles una extensión
- Ellos pueden configurar los ajustes de sus propias extensiones
- Puede asignar que sean el operador
- Las personas que llaman pueden contactar con ellos a través del directorio de marcación por nombre

 At the bottom, there is a blue button labeled 'Configurar ahora' and a link labeled 'Omitir este paso'.

### Configurar perfiles de usuario

En este paso, le asignará un dispositivo a cada usuario.

Al adquirir el sistema de RingCentral, compró un número de teléfonos o líneas para su cuenta. Aquí puede introducir los detalles de esos teléfonos adquiridos.

Introduzca los datos de cada uno de los usuarios. Esta información se usará en el directorio de la compañía. El administrador establecerá esta información a excepción de donde se indique.

- **Nombre**
- **Apellidos**
- **Correo electrónico**
- **Usar correo electrónico para iniciar sesión:** la dirección de correo electrónico especificada solamente podrá usarla una persona y no podrá estar asociada a más de una persona o número de teléfono.

Si **Usar correo electrónico para iniciar sesión** no está marcado, el usuario solo puede iniciar sesión con su número de teléfono.

- **Número de contacto**
- **Extensión** (suministrada por RingCentral)
- **Número de teléfono**
- **Desplácese hacia abajo para completar los Detalles del perfil de cada usuario.**

Cualquier usuario que no asigne en este momento se puede añadir al sistema más tarde. la pestaña de Usuarios del Portal del administrador y haga clic en **Añadir usuario**.

12. Cuando termine, desplácese hacia abajo y haga clic en **Siguiente**.

### Detalles del usuario

Todos los usuarios
Asignado (1)
Sin asignar (4)

---

1

Nombre:

Apellidos:

Correo electrónico:

Usar correo electrónico para iniciar sesión

Número de contacto:

Extensión:

Teléfono asignado: **Polycom VVX311**

Número de teléfono: **(650) 555-0012**

### Mensaje de bienvenida de la empresa

En este paso, configurará el mensaje de bienvenida que se escuchará al llamar al número principal de la empresa.

El mensaje de bienvenida predeterminado de la empresa aparece escrito bajo los controles de reproducción. Puede usar el mensaje de bienvenida predeterminado o personalizarlo.

Si decide grabar un mensaje de bienvenida personalizado, puede hacerlo ahora o más tarde.

- Para omitir este paso ahora y grabarlo más tarde, haga clic en **Conservar predeterminado** y diríjase a **“Establecer la extensión del operador”** en la página 11.

Para personalizar el mensaje de bienvenida de la compañía, haga clic en **Personalizar**.

Seleccione **GRABAR POR TELÉFONO** o **IMPORTAR**.

- Para **GRABAR POR TELÉFONO** el mensaje de bienvenida, siga las instrucciones en pantalla. Cuando termine, haga clic en **Siguiente**.
- Para **IMPORTAR** un archivo .WAV o .MP3, haga clic en **IMPORTAR**, y busque y adjunte el nombre del archivo.

Cuando termine, haga clic en **Siguiente**.

The screenshot shows a configuration page with three main sections: 'Información de la compañía', 'Mi información', and 'Revisar'. Below these are three tabs: 'Usuarios', 'Mensaje de bienvenida de la compañía' (which is selected), and 'Operador'. The main content area displays a yellow megaphone icon and the title 'Mensaje de bienvenida de la compañía'. Below the title is the question: '¿Qué mensaje de bienvenida desea que oiga la persona que llama al marcar el número de su compañía?'. A playback control bar shows a play button, a progress slider, and a timer set to '00:00 / 00:00'. The message text reads: 'Gracias por llamar a nghienvongshop. Si conoce su extensión, puede marcarla en cualquier momento. Para comunicarse con el operador, pulse 0. Para acceder al directorio de marcación por nombre, pulse 9.' At the bottom, there are two buttons: 'Personalizar' and 'Conservar predeterminado'. A link 'Omitir este paso' is located below the buttons.

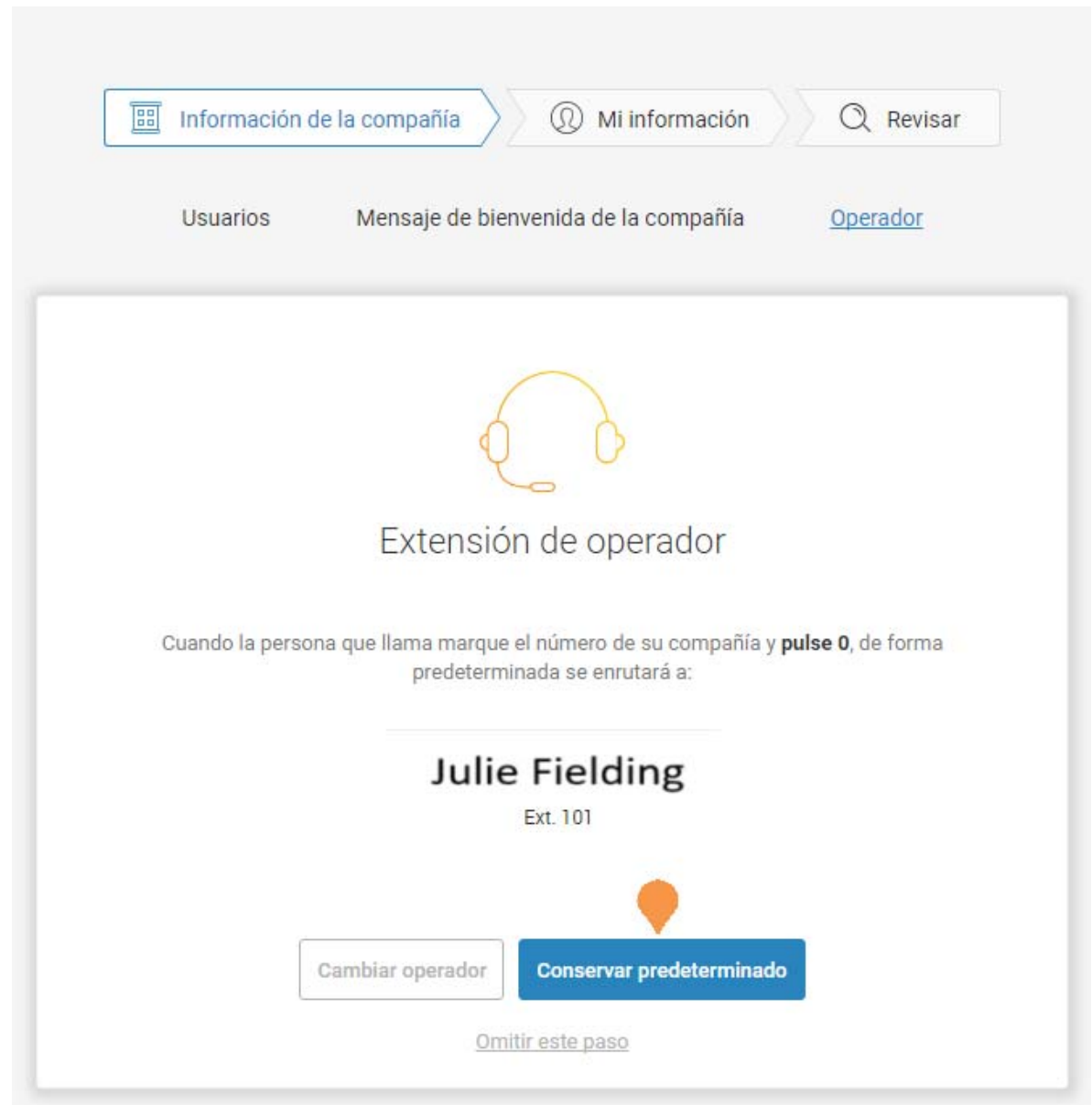
### Establecer la extensión del operador

Cuando el autor de la llamada marque el número de la empresa y pulse 0, la llamada se redirigirá a la extensión que haya designado.

La extensión 101 es la extensión predeterminada del operador. Puede reasignar la extensión del operador a otros números del sistema.

**Aviso:** La extensión 101 tiene autoridad de cuenta específica. Consulte la [Guía de administrador de RingCentral Office](#) para obtener más información.

14. Seleccione **Personalizar** o **Conservar predeterminado**.
  - Para cambiar la extensión del operador, haga clic en **Cambiar operador** y luego, seleccione otro número de extensión.
  - También puede reasignar la extensión del operador después de la configuración. Consulte la [Guía de administrador de RingCentral Office](#) para obtener instrucciones.
15. Haga clic en **Conservar predeterminado**.



### Verificar Mi información en el perfil

En este paso, se asegurará de que su información sea correcta.

**16.** Revise la información.

Si no es correcta, actualícela.

- El nombre que aparece en **Mi información** aparecerá en el directorio de la compañía para que los demás puedan contactarlo.
- Seleccione **Usar correo electrónico para iniciar sesión** para activar el inicio de sesión con una única dirección de correo electrónico corporativa.

Si **Usar correo electrónico para iniciar sesión** no está marcado, solo puede iniciar sesión con su número de teléfono.

La dirección de correo electrónico especificada solamente puede usarla una persona y no puede estar asociada a más de una persona o número de teléfono.

**17.** Desplácese hacia abajo hasta **Configuración regional**.

Compruebe o restablezca la **Configuración regional**

18. Compruebe la **Configuración regional** especificada en su cuenta. Estos son: **País**, **Formato de hora** y **Zona horaria**.
19. Haga clic en **Continuar**.

2 Configuración regional

País: Estados Unidos (1)

Formato de hora:  12 horas (a. m./p. m.)  24 horas

Zona horaria: (GMT-08:00) Hora del Pacífico (EE. UU...)


Continuar

### Llamadas de emergencias: ubicación registrada


La **Llamadas de emergencias: ubicación registrada** es la localización física del teléfono que utiliza la línea digital de RingCentral. Los operadores del servicio de emergencia (servicio de llamadas de emergencia) enviarán a los equipos de respuesta inmediata a esa ubicación exacta.


Para obtener más información, consulte [el artículo de la base de conocimiento, "Actualizar de la dirección de emergencia"](#).

20. Rellene el formulario de **Llamadas de emergencias: ubicación registrada**.
  - Introduzca su nombre.
  - Introduzca su país.
  - Introduzca su dirección.
  - Introduzca su estado.
  - Introduzca su código postal.
21. Lea el acuerdo sobre **Llamadas de emergencias: ubicación registrada**.
22. Haga clic en **Aceptar y continuar**.

3 Llamadas de emergencias: ubicación registrada 

Los operadores del servicio de emergencias enviarán a la ubicación exacta al equipo de emergencias que responda. ¿Dónde utilizará este teléfono?

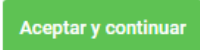




**Importante:** Esta dirección se debe actualizar cada vez que se traslade a otra ubicación el teléfono IP de RingCentral o el softphone de marcación de emergencias. La dirección registrada se puede actualizar en cualquier momento en <http://service.ringcentral.com>. Cabe mencionar que las actualizaciones de direcciones pueden tardar varias horas en surtir efecto.

La marcación de emergencias puede no estar disponible en caso de que se produzca un corte eléctrico o una desconexión de Internet, o si el servicio de banda ancha, de ISP o de RingCentral Office se sobrecarga. Las llamadas VoIP de emergencias pueden no conectar con los operadores de emergencia locales, no transmitir la información de ubicación o llamar por error a una línea administrativa. Se recomienda encarecidamente contar siempre con otro método para realizar llamadas de emergencias.

Al hacer clic en "Aceptar y continuar", acepto el documento de [Términos y condiciones del servicio de emergencias](#).



## Mi información > Desvío de llamadas

Cada usuario puede configurar las reglas de desvío de llamadas de su extensión. Puede añadir hasta 10 números de desvío por cada extensión que le haya sido asignada y hacer que las llamadas suenen de forma consecutiva o simultánea.

Siga estos pasos para habilitar el desvío de llamadas a otro número. Antes de comenzar, debe tener a mano las extensiones de teléfono a las que quiera transferir las llamadas.

Puede configurar el teléfono para que redirija sus llamadas a otro teléfono.

- Para omitir este paso, haga clic en **Llamar solo al teléfono principal**. A continuación, diríjase a “Mi información > Buzón de voz” en la página 17.
- Para añadir teléfonos fijos o domésticos (no teléfonos móviles, consulte la nota) a los que desviar llamadas, haga clic en **Sí, añadir teléfonos**.

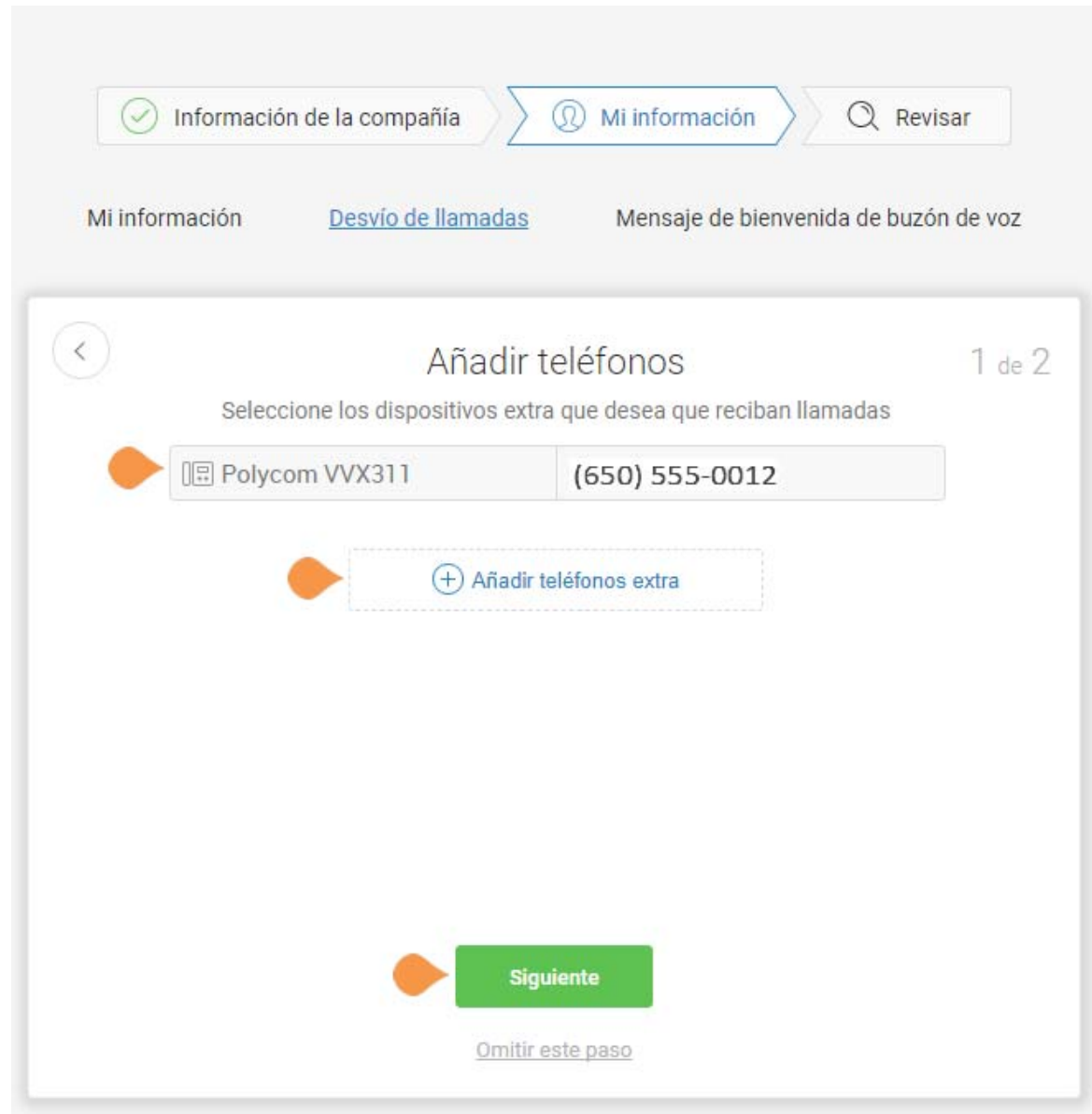
23. Haga clic en **Sí, añadir teléfonos**.

**Aviso:** Si quiere usar la aplicación móvil de RingCentral, no introduzca el número de móvil por medio de estos pasos. La función de la aplicación móvil está integrada en el sistema de RingCentral.



Seleccione los dispositivos que también desee que suenen cuando reciba una llamada entrante en su número de trabajo. Se puede seleccionar cualquier teléfono adquirido o número doméstico.

24. Seleccione el teléfono al que se van a desviar las llamadas.
25. Introduzca el número del teléfono seleccionado. Añada más teléfonos haciendo clic en **Añadir teléfonos extra** según sea necesario.
26. Haga clic en **Siguiente**.



## Mi información > Buzón de voz

Configure ahora el mensaje que se reproducirá cuando RingCentral reenvíe sus llamadas al buzón de voz. En este caso, este es el buzón de voz para la extensión 101.

Puede elegir el mensaje de bienvenida del buzón de voz predeterminado o seleccionar **Personalizado** para grabar o importar el mensaje de bienvenida. Revise el texto de mensaje de bienvenida predeterminado que aparece bajo el botón de reproducción.

Para usar el mensaje de bienvenida predeterminado, siga estos pasos:

- Haga clic en **Predeterminado**.
- Haga clic en **Guardar** y vaya directamente a “Revisar la configuración de la compañía” en la página 18.

### Grabar o importar un mensaje personalizado para el buzón de voz

27. Para grabar o importar un nuevo mensaje de bienvenida, haga clic en **Personalizado**.

Grabe el mensaje de bienvenida por teléfono o importe un mensaje de bienvenida personalizado.

- Para grabar el mensaje por teléfono, haga clic en **GRABAR POR TELÉFONO**, escriba un número en el campo de texto **Llamarme al** y haga clic en **Llamar**.
- Para importar un mensaje que se haya grabado previamente, haga clic en **IMPORTAR** y siga las instrucciones. (Utilice un archivo de formato .MP3 o .WAV).

28. Haga clic en **Guardar**.

The screenshot shows the 'Mi información' (My information) configuration page for a voicemail box. At the top, there are three navigation buttons: 'Información de la compañía' (Company information), 'Mi información' (My information), and 'Revisar' (Review). Below these, there are three tabs: 'Mi información', 'Desvío de llamadas' (Call forwarding), and 'Mensaje de bienvenida de buzón de voz' (Voicemail greeting), which is currently selected. The main content area is titled 'Buzón de voz' (Voicemail) and features two radio buttons: 'Predeterminado' (Default) and 'Personalizado' (Customized). The 'Predeterminado' option is selected. Below the radio buttons, there is a text box containing the default voicemail message: 'Si no atiende la llamada en ninguno de los teléfonos que ha especificado, se transferirá al buzón de voz a la persona que llama. Seleccione el mensaje de bienvenida del buzón de voz:'. A callout bubble points to this text, stating: 'Su llamada se desvió al buzón de voz de Something New. En estos momentos no hay nadie que pueda atender su llamada. Cuando suene la señal, grabe un mensaje. Cuando termine de grabar, puede colgar o pulsar la tecla # para ver más opciones.' Below the text box is a play button and a progress bar showing '00:00 / 00:00'. At the bottom, there is a green 'Guardar' (Save) button and a link labeled 'Omitir este paso' (Skip this step).

## Revisar la configuración de la compañía

En este paso, revisará la configuración establecida. Compruebe que es correcta. Siga desplazándose para comprobar o ajustar toda la configuración:

- Configuración de la compañía
- Mensaje de bienvenida de la compañía
- Usuarios
- Operador
- Configuración del operador
- Gestión de llamadas

Seleccione de qué manera desea que suenen los teléfonos a los que se han desviado las llamadas:

**Simultáneamente** o **Secuencialmente**.


Seleccione **Simultáneamente** si prefiere que los teléfonos a los que ha desviado las llamadas suenen a la vez. Debido a las diferentes redes, la llamada a algunos dispositivos, como por ejemplo dispositivos móviles, podría retrasarse.

Seleccione **Secuencialmente** si prefiere que los teléfonos a los que ha desviado las llamadas suenen de manera consecutiva. Gestione orden del desvío de llamadas arrastrando los números hacia arriba o hacia abajo.

- Buzón de voz

Si todas las opciones son correctas, haga clic en **Confirmar configuración**.

The image shows two screenshots of the RingCentral configuration interface. The top screenshot is titled 'Configuración de la compañía' and shows a green checkmark in the top left corner. Below it is a large question mark icon. The text 'Información de la compañía' is centered. Below that, 'Número de la compañía' is displayed with the value '(650) 555-0012' and a help icon. A telephone icon is on the left side. An orange arrow points from this screen to the bottom screenshot. The bottom screenshot is titled 'Buzón de voz' and also has a green checkmark in the top left corner. It shows 'Personalizado' as the selected option. Below that is a progress bar with a play button, a slider, and a volume icon, with '00:00 / 00:00' in the middle. A message in Spanish reads: 'Su llamada se desvió al buzón de voz de Something New. En estos momentos no hay nadie que pueda atender su llamada. Cuando suene la señal, grabe un mensaje. Cuando termine de grabar, puede colgar o pulsar la tecla # para ver más opciones.' Below the message is a 'Cambiar' button. At the bottom of the interface is a green button labeled 'Confirmar configuración'.

Configuración de la compañía  Imprimir

Información de la compañía

Número de la compañía  
(650) 555-0012 ?

Continúe hasta el último paso.

Buzón de voz

Personalizado

00:00 / 00:00

Su llamada se desvió al buzón de voz de Something New. En estos momentos no hay nadie que pueda atender su llamada. Cuando suene la señal, grabe un mensaje. Cuando termine de grabar, puede colgar o pulsar la tecla # para ver más opciones.

Cambiar

Confirmar configuración

## Usar RingCentral en cualquier lugar

Colabore con sus compañeros de trabajo y gestione el sistema de telefonía desde cualquier dispositivo. Hay aplicaciones descargables de RingCentral que aumentarán su capacidad de colaboración con usuarios.

- Para descargar aplicaciones, haga clic en esta página. Para descargar aplicaciones desde el sitio web de RingCentral, visite [Descargas](#).
- Para obtener más información sobre las aplicaciones que puede usar con RingCentral Office, consulte la [Guía de administrador de RingCentral Office](#).


29. Haga clic en **Finalizar**.


Continúe en la siguiente página.


### Usar RingCentral en cualquier lugar

Colabore con sus compañeros de trabajo y gestione el sistema de telefonía desde cualquier dispositivo


**Aplicación gratuita para smartphone**  
Accesibilidad lejos de su escritorio




 App for iOS


 Aplicación para Android


**Aplicación gratuita para escritorio**  
Accesibilidad en su equipo




 Download RingCentral Phone


**RingCentral para Google**  
Productividad y comunicación en el navegador Chrome




 Descargar RingCentral para Google


**Mensajería de Glip**  
Colaborar desde cualquier lugar:  
Aplicación gratuita para compartir archivos y enviar mensajes  
RingCentral Glip está incluido en el servicio




 Descargar Glip para Windows de 64 bits

 Descargar Glip para Windows de 32 bits

**RingCentral Meetings**  
Comunicarse. Reunirse. Colaborar.



 Descargar RingCentral para Windows

Finalizar

## ¡Enhorabuena!

Ha completado la configuración inicial del sistema de telefonía empresarial de RingCentral.

- Si lo desea, haga clic en **Programar ahora** para programar una cita con un asesor de implementación que le ayude a configurar su sistema de telefonía de RingCentral.
- En caso contrario, haga clic en **Ir a Mi cuenta** para acceder a su cuenta y ver los ajustes adicionales.

30. Haga clic en **Ir a Mi cuenta**.

En las páginas siguientes, iniciará sesión en su cuenta de RingCentral.

¡Enhorabuena!

Ha completado la configuración inicial de su teléfono de RingCentral.



Aunque se puede empezar a utilizar el sistema de inmediato, le recomendamos que haga clic aquí para programar una cita de implementación y así aprovechar al máximo su suscripción a RingCentral. El asesor de implementación le proporcionará formación, explicaciones, directrices y asistencia de forma totalmente gratuita.

[Programar ahora](#)

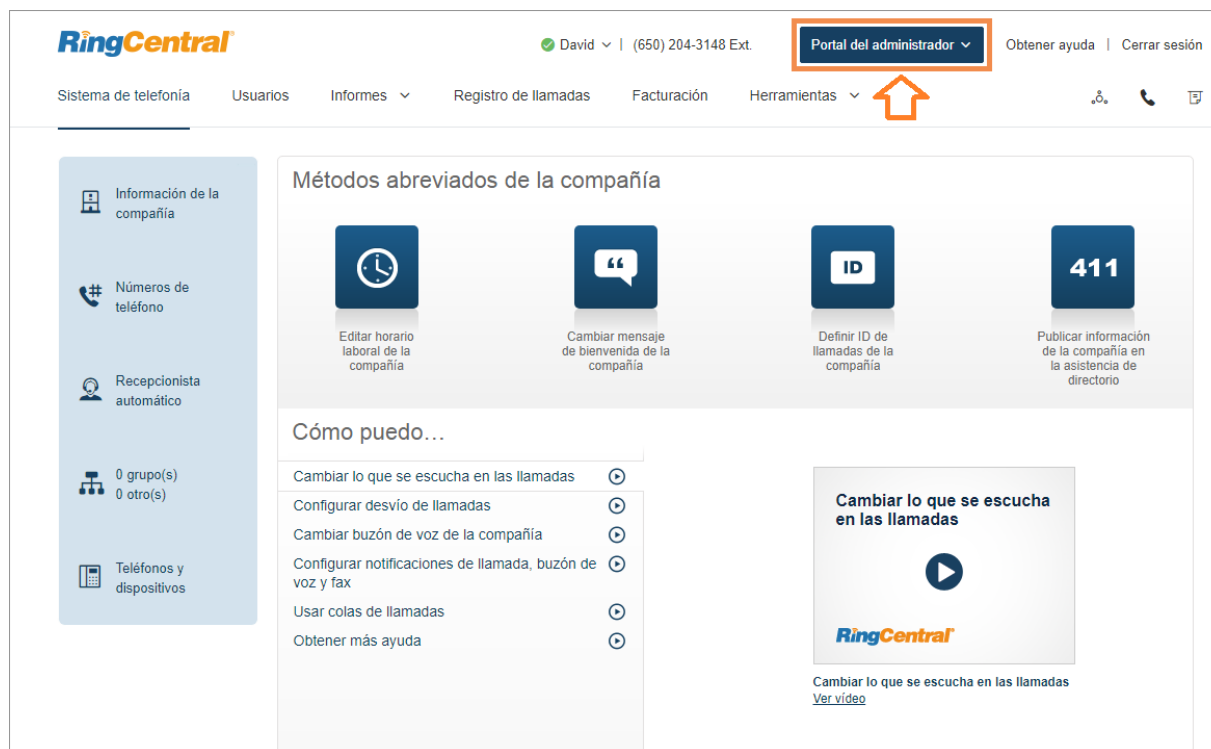
Consulte ajustes y opciones de configuración adicionales y acceda a su cuenta completa en el sitio web de RingCentral.

[Ir a Mi cuenta](#)

## Portal de administración

Su portal de administración de RingCentral Office se abre. Échele un vistazo:

1. El botón **Portal del administrador** le permite alternar entre la interfaz de administrador y la de usuario **Mi extensión**.
2. **Obtener ayuda** le permite encontrar respuesta a la mayor parte de sus preguntas o solicitar ayuda.
3. Las pestañas de menú dirigen a otros más específicos situados a la izquierda. Cada pestaña tiene un menú diferente. Por ejemplo, el menú de la pestaña **Sistema de telefonía** contiene **Información de la compañía**, **Números de teléfono**, **Recepcionista automático**, **Grupos-Otros** y **Teléfonos y dispositivos**.
4. Los **Métodos abreviados de la compañía** presentan botones que llevan a las configuraciones de acceso frecuente.
5. **Cómo puedo...** muestra los vídeos específicamente vinculados a la administración que hay disponibles.
6. Vídeo presentado.
7. Consulte la pestaña **Facturación** si tiene alguna pregunta relacionada con su cuenta.



### Dónde encontrar información

- En la **Guía de administrador de RingCentral Office**: [aquí](#).
- En **Vídeos** de ayuda: [aquí](#).

### Artículos de la base de conocimiento

Si desea obtener más instrucciones sobre estos temas:

- [Iniciar sesión](#)
- [Cómo cambiar la contraseña](#)
- [Gestión de llamadas](#)
- [Llamadas de emergencias: ubicación registrada](#)
- [Mensaje del buzón de voz](#)

Continúe en la siguiente página.

## Al usar productos de RingCentral

Nos complace que haya seleccionado RingCentral para cubrir sus necesidades de comunicación empresarial. En RingCentral ofrecemos información adicional acerca de nuestro servicio por diferentes medios.

### Seminarios web de formación

Estas sesiones, diseñadas tanto para administradores como para usuarios, le brindarán los mejores ejemplos, consejos para usuarios avanzados, instrucciones e información valiosa sobre su sistema RingCentral.

[Vea nuestros próximos seminarios web de formación para clientes.](#)

### Publicaciones en la comunidad de RingCentral

Comparta sus ideas y comentarios, resuelva sus problemas y ayude a los demás. Visite la [comunidad de RingCentral](#).

### Descargar aplicaciones

Allá donde vaya, RingCentral estará con usted. Descargue nuestras aplicaciones para ordenador y smartphone, y reciba llamadas de trabajo directamente en su teléfono móvil. [Descargar ahora.](#)